

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
do przetargu nieograniczonego na: wykonywanie napraw, wymiany
i usuwanie awarii urządzeń techniczno – technologicznych w budynkach i budowlach
eksploatowanych przez Spółkę Wodno – Ściekową „SWARZEWO”

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), w treści SIWZ stosowano skrót **PZP**

Swarzewo, czerwiec 2020 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zapozna się ze wszystkimi postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca uzyska we własnym zakresie wszelkie informacje, które będą niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Zaleca się numerowanie stron.
5. Ofertę i wszystkie załączniki podpisuje osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Poszczególne strony oferty oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Oferta musi być złożona w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczenia w walutach obcych
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

II. ZAMAWIAJĄCY:

Spółka Wodno – Ściekowa „SWARZEWO”

ul. Władysławowska 84

84 – 100 Swarzewo

tel. 58 674 15 08

fax. 58 674 15 69

www.sws-swarzewo.pl

e-mail: przetargi@sws-swarzewo.pl

NIP: 587 020 08 37

REGON: 000888037

Nr BDO 000020063

POLSKA

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Zamawiający prowadzi postępowanie z zastosowaniem art. 24aa ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie napraw, wymiany i usuwanie awarii urządzeń techniczno-technologicznych w budynkach i budowlach eksploatowanych przez Spółkę Wodno-Ściekową „SWARZEWO” zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie realizował znaczną ilość drobnych robót, w tym między innymi: naprawy i usuwanie awarii urządzeń technologicznych takich jak: pompy, sita, systemy napowietrzania drobno-pęcherzykowego, systemy dekantacji, mieszała, armatura technologiczna, konstrukcje wsporcze, , rurociągi technologiczne i kolektory tłoczne, czyszczenie i udrażnianie instalacji kanalizacyjnych technologicznych;
3. Roboty określone w dziale IV pkt. 1 i 2 zawierają:
4. a) roboty budowlano – montażowe,
5. b) roboty warsztatowe, ślusarsko - spawalnicze i obróbki skrawaniem Prace, o których mowa w ust. 2, będą zlecane Wykonawcy każdorazowo faxem, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności uzasadniających konieczność podjęcia prac w ramach zawartej z Wykonawcą umowy.
6. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia prac w czasie nie dłuższym niż w ciągu 4 godzin od chwili otrzymania zlecenia.
7. Wykonawca w ramach wykonywanych prac jest zobowiązany do utrzymania porządku i czystości w obrębie wykonywania robót i w czasie ich wykonywania, a w szczególności do usunięcia i wywozu pozostałego gruzu oraz innych odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 roku, Nr 62, poz. 701,

- 730, 1403, 1579, z 2020 roku poz. 150, 284, 322) oraz obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck oraz Gminy Jastarnia
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1186, 1309, 1524, 1696, 1712, 1815, 2166, 2170, z 2020 poz. 148) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, rangi rozporządzeń, jak również zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, normami zintegrowanymi i ogólnymi zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie ze sztuką budowlaną w zakresie danego rodzaju robót.
 9. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia wymagane dla danego rodzaju robót, przygotowanie zawodowe i kwalifikacje wymagane dla robót, o których mowa w przedmiocie umowy oraz przy użyciu technicznie sprawnego sprzętu, koniecznego do zastosowania przy realizacji zlecanych robót z przestrzeganiem zasad BHP.
 10. Szacunkowa ilość roboczogodzin **na roboty budowlane – montażowe** - wynosi: 200
 11. Szacunkowa ilość roboczogodzin **na roboty warsztatowe, ślusarsko - spawalnicze i obróbki skrawaniem** wynosi – 120.
 12. Wspólny słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot – 4500000-7 – Roboty budowlane

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy Pzp.
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy Pzp, a warunki udziału w postępowaniu opisane w Dziale VI. pkt 2 ppkt. 2) i 3) niniejszej SIWZ Wykonawcy ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
5. Zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie występujący (np. spółki cywilne, konsorcja) są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, do oferty winny być ponadto załączone: pełnomocnictwo regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. umowa konsorcjum, jeżeli takie pełnomocnictwo wynika z tej umowy) złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, zawierające wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca zobowiązany jest złożyć do oferty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - zgodny w treści z **załącznikiem nr 1** do SIWZ;
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. VII ppkt.2 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp - zgodne w treści z **załącznikiem nr 3** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt VII ppkt. 2. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenie, wyłącznie, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty, o których mowa w pkt VII ppkt.1., VII ppkt.2. oraz VII ppkt.4. SIWZ, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania faksem lub mailem jedynie następujących wniosków i informacji:
 - a) wniosku (zapytanie do SIWZ);
 - b) odpowiedzi na pytania lub zmiany w SIWZ i ogłoszeniu;
 - c) informacji o wyniku postępowania;
 - d) zawiadomienia oraz wezwania dot. postępowania
pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
3. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów (oświadczeń) przez Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp oraz złożenia na wezwanie dokumentów przez Wykonawcę - którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza wymagana jest forma pisemna. Zamawiający uzna niniejsze dokumenty jeżeli dotrą do niego przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie lub uzupełnienie tych dokumentów, w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty (oświadczenia przesłane faksem lub mailem nieopatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym, przed upływem wyznaczonego terminu przez Zamawiającego nie zostaną uznane, a Wykonawca zostanie wykluczony z powodu niespełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Spółka Wodno – Ściekowa „SWARZEWO”
ul. Władysławowska 84; 84 – 100 Swarzewo
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@sws-swarzewo.pl
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VIII ppkt.7 SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 2.1. Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ,
 - 2.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii,
 - 2.4. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020, poz. 346), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 2.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (y) upoważnioną (ne) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 - 2.6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie,
 - 2.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ,
 - 2.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2.10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści,
 - 2.11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
 - 2.12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
„Oferta przetargowa” - wykonywanie napraw, wymiany i usuwanie awarii urządzeń techniczno – technologicznych w budynkach i budowlach eksploatowanych przez Spółkę Wodno – Ściekową „SWARZEWO”
nr postępowania: AWAR/01/06/2020 - Nie otwierać przed 22.07.2020 r. do godziny 10.30
- ORAZ OPATRZYĆ NAZWĄ I DOKŁADNYM ADRESEM WYKONAWCY,
- 2.13. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić nazwy i siedziby wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną z wyszczególnieniem pełnomocnika,
 - 2.14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010, 1649), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 2.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane są w trakcie niniejszego postępowania bez zastrzeżeń,
 - 2.16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 - 2.17. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica

przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

- 2.18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Przedmiotowy dokument winien zostać podpisany przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty,
- 2.19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Przedmiotowy dokument winien zostać podpisany przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane,
- 2.20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN,
Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania,
- 2.22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp zostanie odrzucona, Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Swarzewo, ul. Władysławowska 84, 84 – 100 Swarzewo. Miejscem złożenia oferty jest Sekretariat. W przypadku, gdy oferty będą dostarczane drogą pocztową na kopercie należy dopisać „Oferta przetargowa” - wykonywanie napraw, wymiany i usuwanie awarii urządzeń techniczno – technologicznych w budynkach i budowlach eksploatowanych przez Spółkę Wodno – Ściekową „SWARZEWO” nr postępowania: AWAR/01/06/2020 - Nie otwierać przed 22.06.2020 r. do godziny 10.30
2. Jeśli oferta zostanie złożona w innym miejscu lub nie zostanie opisana, w sposób, jaki Zamawiający wskazał w SIWZ, to Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne otwarcie oferty przed terminem, lub niedostarczenie jej na posiedzenie komisji, na którym dokonywane będzie otwarcie ofert.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp.
5. Termin składania ofert upływa w dniu 22.06.2020 r. o godz. 10.00
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania tj. dnia 22.06.2020 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego: Swarzewo, ul. Władysławowska 84 w Sali Obrad.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie: www.sws-swarzewo.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny oraz innych kryteriów oceny ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Kryterium oceny oferty stanowi średnia cena roboczogodziny brutto. Należy ją obliczyć w następujący sposób.

1. określić cenę roboczogodziny **na roboty budowlano - montażowe** do celów kosztorysowania, która zawiera wszystkie koszty robocizny (R) związane z należyty i zgodnym z obowiązującymi przepisami wykonaniem

zadania

2. do tak określonej ceny doliczyć koszty ogólne (Ko)
3. obliczyć i dodać zysk (Z) od (Ko + R)
4. obliczyć całkowitą stawkę netto jako sumę R + Z + Ko
5. do tak obliczonej ceny netto dodać podatek VAT w wysokości %
6. cenę brutto obliczoną w p.5 pomnożyć przez współczynnik 0.7 oraz ilość roboczogodzin (200)

7. określić cenę roboczogodziny na roboty warsztatowe, ślusarsko - spawalnicze i obróbki skrawaniem do celów kosztorysowania , która zawiera wszystkie koszty robocizny (R) związane z należywym i zgodnym z obowiązującymi przepisami wykonaniem zadania

8. do tak określonej ceny doliczyć koszty ogólne (Ko)
9. obliczyć i dodać zysk (Z) od (Ko + R)
10. obliczyć całkowitą stawkę netto jako sumę R + Z + Ko
11. do tak obliczonej ceny netto dodać podatek VAT w wysokości%
12. cenę brutto obliczoną w p.11 pomnożyć przez współczynnik 0.3 oraz ilość roboczogodzin (120)

13 . zsumować ceny obliczone w p.6 i p.12

XIV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami: LP = A + B gdzie:		
Kryterium		Ranga [%]
A	liczba punktów uzyskanych w kryterium – <u>średnia cena roboczogodziny brutto na roboty budowlano - montażowe</u>	70
B	liczba punktów uzyskanych w kryterium – <u>średnia cena roboczogodziny brutto na roboty warsztatowe, ślusarsko - spawalnicze i obróbki skrawaniem</u>	30
LP	liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną	RAZEM 100%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisane zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Kryterium: średnia cena roboczogodziny brutto - C_{sr}

$$A = \frac{C_{sr} \text{ oferowana minimalna}}{C_{sr} \text{ badanej oferty}} \times 100$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisane zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy Wykonawca wybrany w postępowaniu wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, musi uzyskać przed zawarciem umowy akceptację treści gwarancji lub poręczenia przez Zamawiającego. Z treści gwarancji lub poręczenia musi w szczególności jednoznacznie wynikać, że

- dotyczy zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz, że jest ona bezwarunkowa, nieodwołalna, a wnioskowana kwota zostanie wypłacona przez gwaranta na każde żądanie Zamawiającego.
3. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownego ich badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - Nie dotyczy.

XVII. ZASADY DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

Zasady dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy.

XVIII. INFORMACJE POZOSTAŁE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 83 ust. 1 Ustawy Pzp. Zamówienie ma zostać zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Podmiotom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie przepisów przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję Wykonawców biorących udział w postępowaniu, że:
 - 1.1. Administrator danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Wodno – Ściekowa „Swarzewo” (zwana dalej Spółką Swarzewo) z siedzibą w: Swarzewo, ul. Władysławowska 84, 84 – 100 Swarzewo.
 - 1.2. W Spółce Wodno – Ściekowej „Swarzewo” wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych - P. Andrzej Falkiewicz, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: biuro@sws-swarzewo.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 18.1.1.
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o zawarte umowy, w celach związanych z realizacją obowiązków Spółki Wodno - Ściekowej „Swarzewo” jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalizujące przetwarzanie danych osobowych wymienione w art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

- 1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Spółki Wodno – Ściekowej „Swarzewo” w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących Spółce Swarzewo i w stosunku do niego. Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie przechowywana, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 1.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r. - (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 1.6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 1.2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.1.

- 1.7. Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww. Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. Ustawy Pzp W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Spółka Wodno – Ściekowa „Swarzewo” nie będzie podejmowała wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Spółka Wodno – Ściekowa „Swarzewo” nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie,
3. Załącznik nr 3 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Znak sprawy: AWAR/01/06/2020

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer telefonu Numer faksu

Dla Spółki Wodno-Ściekowej „SWARZEWO” ul. Władysławowska 84, 84-100 Swarzewo

1. Oferuję wykonywanie napraw, wymiany i usuwanie awarii urządzeń techniczno - technologicznych w budynkach i na budowlach eksploatowanych przez Spółkę Wodno-Ściekową „SWARZEWO” zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, za:

A .Cena roboczogodziny za roboty budowlano-montażowe.

1.Cena do celów kosztorysowych **wynosi**.....zł słowniezł

2.Koszty ogólne (Ko) od robocizny (R)% słownie%

3.Koszty ogólne – wartość Ko=.....zł słownie.....zł

4.Zysk (Z) od (Ko+R)% słownie%

5.Zysk wartość Zzł słownie.....zł

6.Razem stawka netto (A.1 + A.3 + A5) zł słowni.....zł

7.Podatek VAT ...% od pozycji A.6 zł słowniezł

8.Cena roboczogodziny brutto (A.6 + A.7)zł słownie.....zł

9.Wynikowa cena 200 roboczogodzin brutto

(A.8 *x 200 x 0,7)zł

słowniezł

Roboty budowlano-montażowe rozliczane na podstawie bazy normatywnej katalogów nakładów rzeczowych, w pierwszej kolejności KNR, w następnej pozostałych katalogów, a wypadku braku podstawy katalogowej w oparciu o wycenę indywidualną sporządzoną zgodnie z instrukcją kosztorysowania w budownictwie.

B .Cena roboczogodziny za roboty warsztatowe, ślusarsko - spawalnicze i obróbki skrawaniem

1.Cena do celów kosztorysowych **wynosi**.....zł słowniezł

2.Koszty ogólne (Ko) od robocizny (R)% słownie%

3.Koszty ogólne – wartość Ko=.....zł słownie.....zł

4.Zysk (Z) od (Ko+R)% słownie%

5.Zysk wartość Zzł słownie.....zł

6.Razem stawka netto (B.1 + B.3 + B.5) zł słowni.....zł

7.Podatek VAT ...% od pozycji B.6 zł słowniezł

8.Cena roboczogodziny brutto (B.6 + B.7)zł słownie.....zł

9. Wynikowa cena 120 roboczogodzin brutto
(B.8 * x 120 x 0,3)zł

słownie

Roboty warsztatowe rozliczane na podstawie bazy normatywnej katalogów norm pracy KNP, a w przypadku braku podstaw katalogowych w oparciu o kalkulację indywidualną sporządzoną w oparciu o instrukcję kosztorysowania w budownictwie.

C. Średnia cena roboczogodzin brutto

Średnia cena roboczogodzin brutto uwzględnia szacowany procentowy udział robót budowlano- montażowych oraz robót warsztatowych, ślusarsko - spawalniczych i obróbki skrawaniem w całości przewidywanych robót

Zastosowano współczynniki:

1.7 (70%) – dla robót budowlano montażowych

1.3 (30%) – dla robót warsztatowych, ślusarsko – spawalniczych i obróbki skrawaniem

Średnią cenę roboczogodzin brutto należy obliczyć wg wzoru

$$C_{sr} = \text{wynikowa cena z poz. A.9} + \text{wynikowa cena z poz. B.9}$$

$$C_{sr} = \text{.....zł słownie.....}$$

Oferuję wykonywanie zamówienia w okresie **12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy.**

Oferuję **24 miesięczny okres gwarancji** liczony od dnia dokonania końcowego odbioru każdego jednostkowego zamówienia.

Zobowiązuję się do utrzymania porządku i czystości w obrębie wykonywania robót i w czasie ich wykonywania, a w szczególności do usunięcia i wywozu pozostałego gruzu oraz innych odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 roku, Nr 62, poz. 701, 730, 1403, 1579, z 2020 roku poz. 150, 284, 322) oraz obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck oraz Gminy Jastarnia.

Zobowiązuję się do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane t.j. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, 1309, 1524, 1696, 1712, 1815, 2166, 2170, z 2020 r. poz. 148.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, rangi rozporządzeń, jak również zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami i ogólnymi zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie ze sztuką budowlaną w zakresie danego rodzaju robót.

Zobowiązuje się do wykonania zamówienia za pomocą własnych środków, materiałów i sprawnie technicznie sprzętu ogólnie stosowanego dla przedmiotowego rodzaju prac.

Zobowiązuję się do wykonania zamówienia osobami posiadającymi kwalifikacje do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Zobowiązuję się przy wykonywaniu zamówienia używać środków dopuszczonych do obrotu i stosowania, określonych w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane oraz w obowiązujących przepisach szczegółowych.

Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz nie wnoszę żadnych zastrzeżeń, oświadczam także, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczam, że postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w umowie zostały przez mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od..... do..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.* z uwzględnieniem zastrzeżenia zawartego w art. 86 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że **jestem podatnikiem / nie jestem podatnikiem** * podatku VAT.

Oświadczam że **zamierzam/ nie zamierzam** * powierzyć część prac podwykonawcom.

W przypadku powierzenia prac podwykonawcom wskazuję zakres robót, który zostanie im powierzony:

- a.
- b.
- c.
- d.

Załącznikami do oferty są:

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.
- g.
- h.

Złożona oferta zawiera kartek/stron*

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

-
- niepotrzebne skreślić

Znak sprawy: AWAR/01/06/2020

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na

wykonywanie napraw, wymiany i usuwanie awarii urządzeń techniczno – technologicznych w budynkach i budowlach eksploatowanych przez Spółkę Wodno – Ściekową „SWARZEWO”

Postępowanie nr AWAR/01/06/2020, prowadzonego przez Spółkę Wodno – Ściekową „Swarzewo” i działając w imieniu Wykonawcy

.....

.....

(należy wpisać nazwę Wykonawcy)

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....

(data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....

(data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia, **spełniam warunki udziału w postępowaniu**, określone przez Zamawiającego w SIWZ, do części których dotyczy oferta.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....w następującym zakresie:
.....
.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA, KTÓREGO ZASOBY
POWOLUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG), **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

.....
(miejscość)

.....
(data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEMNA, KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/mi:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość)

.....
(data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH WYŻEJ INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość)

.....
(data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

POUCZENIE ART. 297 § 1 KODEKS KARNY: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego (..) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczeni, dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Znak sprawy: AWAR/01/06/2020

Załącznik nr 3

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

wykonywanie napraw, wymiany i usuwanie awarii urządzeń techniczno – technologicznych w budynkach i budowlach eksploatowanych przez Spółkę Wodno – Ściekową „SWARZEWO”

Postępowanie nr AWAR/01/06/2020, prowadzonego przez Spółkę Wodno – Ściekową „Swarzewo”
i działając w imieniu Wykonawcy

.....
.....
(należy wpisać nazwę Wykonawcy)

1. Oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369, 1571, 1667 331z żadnym z pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.

.....
(miejscowość) (data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

2. Oświadczamy, że **należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. , poz. 369, 1571, 1667 z Wykonawcą (Wykonawcami), którzy złożyli oferty w tym postępowaniu tj:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(miejscowość) (data i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Uwaga:

Wykonawca składa podpis pod oświadczeniem, które jego dotyczy.

W przypadku braku miejsca do wpisania należy dołączyć własną listą obejmującą wszystkie podmioty. Należy podać nazwę i adresy podmiotów wchodzących do grupy kapitałowej.

Znak sprawy: **AWAR/01/03/2020**

Załącznik nr 4

WZÓR UMOWY NR AWAR/01/03/2020 UMOWA

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy:

Spółką Wodno-Ściekową „Swarzewo”, ul. Władysławowska 84, 84 – 100 Swarzewo, wpisaną do Działu I Katastru Wodnego regionu wodnego Dolnej Wisły prowadzonego przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej pod nr RWGD/SW/8, NIP 587-020-08-37, nr BDO 000020063, reprezentowaną przez:

Dyrektora Spółki – **Andrzeja Okraśińskiego**,
zwaną w dalszej części Zamawiającym,
a

.....

.....

z siedzibą w:

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego

pod numerem

zwanym/ną dalej **Wykonawcą** reprezentowanym/ną przez:

1.

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia w wyniku przetargu nieograniczonego (znak: **AWAR/01/06/2020**) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: wykonywanie napraw, wymiany i usuwanie awarii urządzeń techniczno-technologicznych w budynkach i budowlach eksploatowanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO z zastrzeżeniem, że umowa wygasa z chwilą osiągnięcia następujących kwot:**

- za roboty budowlano-montażowe zł. brutto,

słownie:

- za roboty warsztatowe, ślusarsko - spawalnicze i obróbki skrawaniem zł. brutto

słownie:

- całkowita wartość przedmiotu zamówienia wynosi:

..... zł. brutto, w tym podatek VAT w wysokości %

słownie:

- całkowita wartość przedmiotu zamówienia wynosi zł. netto

2. W ramach przedmiotu umowy **WYKONAWCA** będzie realizował znaczną ilość drobnych robót, w tym między innymi:

a. naprawy i usuwanie awarii urządzeń technologicznych takich jak: pompy, sita, systemy napowietrzania drobno-pęcherzykowego, systemy dekantacji, mieszała, armatura technologiczna, konstrukcje wsporcze, , rurociągi technologiczne i kolektory tłoczne,

b. czyszczenie i udrażnianie instalacji kanalizacyjnych technologicznych, oraz inne, podobne rodzajowo prace,

c. prace, o których mowa w ust. 2, będą zlecane **WYKONAWCY** każdorazowo pisemnie (na podstawie zleceń jednostkowych), w przypadku stwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** okoliczności uzasadniających konieczność podjęcia prac w ramach niniejszej umowy.

§ 2

1. Zlecenie jednostkowe w szczególności określać będzie:

a. datę wystawienia zlecenia,

- b. rodzaj zlecanej roboty z zastrzeżeniem, czy wykonanie tej roboty wymagać będzie dokonania czynności odbiorowych przez osobę wskazaną w danym zleceniu,
 - c. miejsce i termin wykonania robót objętych zleceniem, dla zleceń drobnych - nie dłuższy niż 3 dni robocze od otrzymania zlecenia przez **WYKONAWCĘ** dla pozostałych - określony w zleceniu jednostkowym, o tym, czy roboty mają charakter „robót drobnych” przesądzać będzie zapis zawarty w treści wystawionego zlecenia jednostkowego,
 - d. przedmiot i zakres robót,
 - e. wskazanie osoby, która w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** dokona odbioru wykonanych robót, a w przypadku zleceń drobnych – osoby, która uprawniona będzie potwierdzić wykonanie zlecenia tj. wskazany przedstawiciel **ZAMAWIAJĄCEGO**, a w przypadku braku wskazania ww. osoby ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do uzyskania potwierdzenia wykonania robót przez kierownika oczyszczalni, na którym prowadzone były roboty.
2. W przypadku awarii **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przyjęcia zgłoszenia telefonicznego lub zlecenia przesłanego za pośrednictwem faksu, lub poczty e-mail. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się do jego potwierdzenia, w formie wystawionego zlecenia jednostkowego, najpóźniej w dniu następnym. W przypadku, kiedy dzień następnym jest dniem wolnym od pracy, potwierdzenie nastąpi w dniu bezpośrednio następującym po dniu wolnym od pracy.
 3. W przypadku awarii **WYKONAWCA** zobowiązany jest do podjęcia prac niezwłocznie, nie później jednak niż w czasie 4 godzin od przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii i zakończenia prac w ciągu 48 godzin, chyba że w tym terminie, z przyczyn nie leżących po stronie **WYKONAWCY**, awarii nie będzie można usunąć. W takim wypadku awaria zostanie usunięta w najszybszym, obiektywnie możliwym terminie zaakceptowanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Powyższe nie dotyczy awarii powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia lokatorów, w przypadku których **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przystąpienia do robót natychmiast.
 4. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że wszystkie roboty, które podlegają zakryciu muszą zostać odebrane przez wskazanego w danym zleceniu, przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO**, przed dokonaniem zakrycia.
 5. Wszelkie zmiany zakresu rzeczowego zleconych robót wymagają pisemnego uzgodnienia stron.
 6. Podstawą do rozliczenia wykonanego zlecenia jednostkowego będzie sprawdzony i zatwierdzony przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kosztorys powykonawczy sporządzony przez **WYKONAWCĘ** po zakończeniu robót zleconych w zleceniu jednostkowym wraz z protokołem odbioru robót dokonanych przez wskazanego przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** lub, w przypadku zleceń drobnych, podpisany potwierdzeniem wykonania robót przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, kierownika oczyszczalni, na którym prowadzone były roboty, stosownie do postanowień § 2 ust 1 lit. e. Uzyskanie potwierdzenia należy do obowiązków **WYKONAWCY**. Kosztorys powykonawczy, o którym mowa powyżej **WYKONAWCA** zobowiązany jest złożyć w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO** w terminie 7 dni od daty odbioru robót objętych zleceniem jednostkowym, co potwierdzać będzie bezusterkowy protokół odbioru robót, lub przy robotach drobnych – bezusterkowe potwierdzenie wykonania robót.
 7. **WYKONAWCA** zobowiązuje się przy przygotowywaniu kosztorysu powykonawczego do stosowania danych cenotwórczych określonych w § 4 ust. 1 oraz cen materiałów i pracy sprzętu według następujących zasad:
 - a. Stawka maszyno-godziny pracy sprzętu do celów kosztorysowych przy robotach budowlano-montażowych rozliczana na podstawie bazy cenowej za poprzedzający kwartał wg. Sekocenbud. W przypadku braku podstaw cenowych wg. bazy Orgbud. W przypadku braku podstaw w obu bazach, wg kalkulacji indywidualnej zatwierdzonej przez Zamawiającego. Poziom narzutów kosztów ogólnych Ko i zysku Z jak w przypadku deklarowanej stawki za roboczo-godzinę.
 - b. Stawka transportu zewnętrznego zł/km przy robotach budowlano-montażowych i warsztatowych wg średniej taryfy transportowej dla woj. pomorskiego .
 - c. Koszty zakupu materiałów zgodnie z bazą cenową Sekocenbud i Orgbud, a w przypadku braku ceny w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego cenę materiału z narzutem 5%, $M=(Mat.+5\%)$.
 8. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do sporządzania kosztorysu powykonawczego w oparciu o odpowiednie pozycje KNR w przypadku robót montażowych, a w przypadku braku wyceny w KNR lub wykonywaniu robót warsztatowych o wycenę indywidualną **WYKONAWCY** zatwierdzoną przez upoważnionego przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** przed przystąpieniem do realizacji zlecenia przez **WYKONAWCĘ**.

§ 3

1. **WYKONAWCA** w ramach wykonywanych robót zobowiązuje się do utrzymywania porządku i czystości w obrębie i w czasie wykonywania robót, a w szczególności do usunięcia i wywozu pozostałego gruzu i innych odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 roku, Nr 62, poz. 701, 730, 1403, 1579, z 2020 roku poz. 150, 284, 322) oraz obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck oraz Gminy Jastarnia.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do każdorazowego uprzątnięcia terenu robót po zakończeniu części lub całości prac w danym dniu.
3. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1186, 1309, 1524, 1696, 1712, 1815, 2166, 2170, z 2020 poz. 148) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, rangi rozporządzeń, jak również zgodnie

z obowiązującymi Polskimi Normami i ogólnymi zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie ze sztuką budowlaną w zakresie danego rodzaju robót.

4. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia wymagane dla danego rodzaju robót, przygotowanie zawodowe i kwalifikacje wymagane dla robót, o których mowa w przedmiocie umowy oraz przy użyciu technicznie sprawnego sprzętu ogólnie stosowanego dla zlecanych robót.

§ 4

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać każde zlecenie jednostkowe w oparciu o następujące dane cenotwórcze:

1.1. Cena roboczo-godziny za roboty budowlano-montażowe.

Cena do celów kosztorysowych wynosi: zł, (słownie zł:);

Koszty ogólne (Ko) od robocizny (R): %, (słownie %:);

Zysk (Z) od (Ko+R): %, (słownie %:);

Razem stawka netto (R+Ko+Z): zł, (słownie zł:);

Podatek VAT % : zł, (słownie zł:).

Stawka roboczo-godziny za roboty budowlano-montażowe brutto wynosi: zł, (słownie zł:).

1.2. Cena roboczo-godziny za roboty warsztatowe ślusarsko-spawalnicze i obróbki skrawaniem.

Cena do celów kosztorysowych wynosi:zł, (słownie zł:);

Koszty ogólne (Ko) od robocizny (R): %, (słownie %:);

Zysk (Z) od (Ko+R):%, (słownie %:);

Razem stawka netto (R+Ko+Z): zł, (słownie zł:);

Podatek VAT %: zł, (słownie zł:).

Stawka roboczo-godziny za roboty warsztatowe ślusarsko-spawalnicze i obróbki skrawaniem brutto wynosi: zł, (słownie zł:).

Wszystkie roboty rozliczane będą na podstawie bazy normatywnej katalogów nakładów rzeczowych, w pierwszej kolejności KNR, w następnej pozostałych katalogów, a w wypadku braku podstawy katalogowej w oparciu o wycenę indywidualną sporządzoną zgodnie z instrukcją kosztorysowania w budownictwie. Podstawą rozliczenia robót będzie kosztorys powykonawczy sporządzony na zasadach opisanych w § 2 ust. 7 i 8.

2. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT dla robót objętych przedmiotem niniejszej umowy **WYKONAWCA** będzie naliczał ten podatek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Rozliczenie stron następować będzie w oparciu o faktury składane przez **WYKONAWCĘ**. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru robót (a w przypadku robót drobnych – bezusterkowe potwierdzenie wykonania robót) oraz zatwierdzony przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kosztorys powykonawczy.
4. Faktura powinna zostać wystawiona w terminie 7 dni od sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru robót i zatwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kosztorysu powykonawczego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury VAT wraz dokumentami o których mowa w ust. 3.

§ 5

1. O zakończeniu wykonanych robót wynikających ze zlecenia jednostkowego i gotowości do dokonania ich odbioru **WYKONAWCA** zobowiązany jest każdorazowo powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej, telefonicznie lub pocztą e-mail. Zgłoszenia nie wymagają roboty drobne.
2. Wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 1 **WYKONAWCA** jest zobowiązany złożyć:
 - a. kosztorys powykonawczy,

- b. wymagane przepisami prawa aprobaty techniczne, świadectwa o dopuszczeniu do stosowania w budownictwie, atesty itp. na zastosowane materiały, protokoły z przeprowadzonych prób szczelności, itp.
- c. karty gwarancyjne i instrukcje obsługi zainstalowanych przez **WYKONAWCĘ** urządzeń.
3. Przy robotach drobnych **WYKONAWCA** składa dokumenty opisane w ust. 2 lit a, b, c oraz potwierdzenie wykonania robót, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
4. Po otrzymaniu zgłoszenia gotowości do odbioru **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest wyznaczyć bez zbędnej zwłoki - nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 – termin rozpoczęcia czynności odbiorowych z udziałem wskazanego przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO**.
5. Potwierdzenie odbioru robót stanowi protokół stwierdzający, iż wykonana robota spełnia wymagania określone w niniejszej umowie oraz w zleceniu jednostkowym, podpisany ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO** przez osobę wskazaną w zleceniu jednostkowym, a ze strony **WYKONAWCY** przez osoby wskazane w § 6 ust. 2 do dokonania czynności odbioru, posiadające stosowne uprawnienia.
6. Protokół, o którym wyżej mowa, zawiera w szczególności:
 - a. datę czynności odbioru;
 - b. określenie przedmiotu odbioru;
 - c. stwierdzenie dotyczące zgodności wykonanych robót ze zleceniem lub informację o stwierdzonych usterkach lub wadach wykonanych robót;
 - d. podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
7. W przypadku stwierdzenia usterek w wykonaniu robót, **ZAMAWIAJĄCY** wyznacza dodatkowy termin do ich usunięcia, jednak nie dłuższy niż 2 dni. W takim przypadku ponowny protokół, sporządza się po usunięciu usterek na zasadach jak wyżej opisane.
8. W przypadku gdy przedmiot zlecenia jednostkowego nie zostanie wykonany w ustalonym terminie albo zostanie wykonany w sposób uniemożliwiający jego odbiór a stwierdzone wady (usterki) będą tego rodzaju, iż nie dadzą się usunąć lub nie zostaną usunięte w zakreślonym terminie, **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony będzie do odstąpienia od umowy. W takim wypadku strony dokonają wzajemnych rozliczeń za wykonane i protokolarnie odebrane roboty do dnia odstąpienia od umowy. W przypadku powierzenia robót objętych odstąpieniem innemu podmiotowi, w sytuacji gdy okaże się że ich realizacja wiąże się dla **ZAMAWIAJĄCEGO** z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów (wyższych niż wynikające z niniejszej umowy), **WYKONAWCA** ponosił będzie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę powstałą po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO** z tego tytułu.
9. Termin usunięcia wad i usterek i konsekwencje ich nie usunięcia, o których mowa w ust. 7 i 8 dotyczą także zleceń na roboty drobne.

§ 6

1. Przedstawicielem **ZAMAWIAJĄCEGO** ustanowionym do kontaktu z **WYKONAWCĄ** jest:
 - roboty instalacyjne na oczyszczalni ścieków w Swarzewie i pompowniach w Pucku i we Władysławowie: Sławomir Żarna;
 - roboty instalacyjne na oczyszczalni ścieków w Juracie: Andrzej Struk.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z **ZAMAWIAJĄCYM** oraz do dokonania czynności odbioru ustanowionymi przez **WYKONAWCĘ** są, w zakresie:
 - robót instalacyjnych
3. Zmiana w zakresie osób wyżej wskazanych wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
4. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na **okres 12 miesięcy**, liczonych od dnia jej zawarcia.

§ 8

1. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub powstałe przy jej realizacji wyrządzone **ZAMAWIAJĄCEMU** lub osobie trzeciej
2. W przypadku powstania szkody określonej w ust. 1 u osoby trzeciej, **WYKONAWCA** zwalnia **ZAMAWIAJĄCEGO** w trybie art. 392 Kodeksu cywilnego z wszelkich obowiązkowych świadczeń.

§ 9

1. Okres gwarancji na zlecane jednostkowo roboty realizowane w ramach niniejszej umowy wynosi **24 miesiące** (słownie: dwadzieścia cztery miesiące) i biegnie dla poszczególnych robót od dnia ich protokolarnego odbioru/pisemnego potwierdzenia wykonania.
2. W okresie gwarancji, w przypadku zgłoszenia konieczności naprawy, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do jej wykonania w ciągu 3 dni od zgłoszenia, chyba że dokonanie naprawy w tym terminie nie jest możliwe z przyczyn nie leżących po

stronie **WYKONAWCY**. W takim wypadku **WYKONAWCA** powinien dokonać naprawy w najkrótszym możliwym terminie zaakceptowanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Ta sama zasada dotyczy wad zgłaszanych w ramach rękojmi.

3. Zapisy ust. 1 i 2 nie ograniczają dalej idących uprawnień **ZAMAWIAJĄCEGO**, dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Zmiany postanowień w niniejszej umowie wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem ich nieważności.
2. Dopuszczalne zmiany umowy określone zostały w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie pisemnego roszczenia do jednej ze stron umowy.
3. Strona do której skierowano reklamacje zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonej reklamacji w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania.
4. Na drogę postępowania sądowego strony mogą wystąpić dopiero w razie odmowy jednej ze stron uznania reklamacji względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie określonym w ust 3 niniejszego paragrafu.

§ 12

WYKONAWCA zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu każdego zlecenia w wysokości 2 % wartości danego zlecenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- 2) za zwłokę w wykonaniu każdego zlecenia w wysokości 2 % wartości danego zlecenia brutto, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy dokonywaniu wizji wykonanego zlecenia – w wysokości 2 % wartości danego zlecenia brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
- 4) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności;
- 5) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5 % niezapłaconej należności za każdy dzień zwłoki;
- 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty jej popisanania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
- 7) Zamawiający potrąci należną mu karę z dowolnej faktury Wykonawcy.
- 8) . Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** w wysokości:
 - 50% łącznej sumy brutto wypłaconej w ciągu ostatnich sześciu miesięcy **WYKONAWCY**, jako wynagrodzenie z tytułu wykonywania niniejszej umowy - jeżeli do odstąpienia dojdzie po okresie pół roku od daty zawarcia umowy,
 - w kwocie 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) – gdy do odstąpienia dojdzie w ciągu pierwszego pół roku od zawarcia umowy.

§ 13

1. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY**:

a) karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy **ZAMAWIAJĄCEGO** w wysokości:

50% łącznej sumy brutto wypłaconej w ciągu ostatnich sześciu miesięcy **WYKONAWCY**, jako wynagrodzenie z tytułu wykonywania niniejszej umowy - jeżeli do odstąpienia dojdzie po okresie pół roku od zawarcia umowy,

b) w kwocie 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) – gdy do odstąpienia dojdzie w ciągu pierwszego pół roku od zawarcia umowy.

- w kwocie 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) – gdy do odstąpienia dojdzie w ciągu pierwszego pół roku od zawarcia umowy.

c) Kary umowne o których mowa w ust. 1 pkt. a) nie przysługują w przypadku odstąpienia od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Jeżeli szkoda z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość kar umownych stronom przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem art. 145 ust. 2 ustawy.

§ 15

1. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązywanie z postanowień niniejszej umowy, jeżeli spowodowane jest to przypadkami siły wyższej.
2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugą stroną niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, liczonym od zaistnienia takiego przypadku, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na zaistnienie siły wyższej.
3. Po ustaniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stroną o możliwości podjęcia realizacji umowy.

§ 16

1. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.

§ 17

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że wierzytelność wynikająca z umowy nie może zostać przeniesiona na osobę trzecią bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** pod rygorem nieważności dokonanej czynności.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

Strony ustalają, że spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 20

- 1) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Po jednym dla **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**.
- 2) Załączniki do umowy i jej integralną część stanowią:
 1. *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nr AWAR/01/06/2020*
 2. *Oferta Wykonawcy złożona w przetargu nr AWAR/01/06/2020*

Umowę zawarto i podpisano dnia 2020 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:
